

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям управления по административно-техническому надзору администрации города Тулы в сфере осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Тула на 2024 год

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Тула на 2024 год (далее - Программа профилактики) разработана управлением по административно-техническому надзору администрации города Тулы в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Тульской городской Думы от 29.09.2021 № 27/578 «О Положении «О муниципальном контроле в сфере благоустройства».

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

1. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»), Постановления Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», решения Тульской городской Думы от 29.09.2021 № 27/578 «О Положении «О муниципальном контроле в сфере благоустройства».

2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) требований, установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования город Тула (далее - обязательные требования).

3. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

4. Основные риски в деятельности контролируемых лиц заключаются в несоблюдении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований.

5. В целях предотвращения рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным Программой профилактики на 2023 год.

На официальном сайте администрации города Тула в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе управления по административно-техническому надзору администрации города Тулы (далее – Управление) размещён перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, а также информация по обобщению практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства.

6. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в отношении контролируемых лиц в 2023 году применяются положения Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», решения Тульской городской Думы от 29.09.2021 № 27/578 «О Положении «О муниципальном контроле в сфере благоустройства».

В 2023 году в отношении контролируемых лиц, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Тула, плановые и внеплановые проверки Управлением не проводились.

За 8 месяцев 2023 года Управлением было проведено 1586 контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, выдано 71 предписание, а также выдано 722 предостережения.

Для оценки мероприятий по профилактике нарушений и в целом Программы профилактики на 2023 год были установлены следующие отчетные показатели, ориентированные на достижение целей Программы профилактики:

- информирование контролируемых лиц об обязательных требованиях, соблюдение которых оценивается при проведении Управлением мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства, разъяснение содержания новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, изменений в действующие нормативные правовые акты (по мере вступления в силу);

- выполнение мероприятий, предусмотренных Программой профилактики на в соответствии со сроками и периодичностью их проведения;

- подготовка и размещение в сети «Интернет» на сайте администрации города Тулы в разделе «администрация => отраслевые (функциональные) органы => управление по административно-техническому надзору => контрольно-надзорная деятельность» информации по итогам обобщения практики при осуществлении контроля за допущенными нарушениями.

Управлением выполняются все мероприятия, предусмотренные Программой профилактики на 2023 год, что способствует повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

7. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- а) предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- б) предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в подконтрольной сфере на территории муниципального образования город Тула;
- в) устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда охраняемым законом ценностям;
- г) мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и как следствие снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

8. Проведение Управлением профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- а) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;
- б) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- в) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;
- г) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- д) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

9. Перечень профилактических мероприятий:

- а) информирование;
- б) объявление предостережения;
- в) консультирование.

Информирование

10. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию, предусмотренную частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Сроки (периодичность) информирования: осуществляется постоянно.

Объявление предостережения

11. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может

содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения.

Возражение должно содержать:

- 1) наименование контрольного органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласо с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Возражение рассматривается контрольным органом в течение 30 дней со дня регистрации поступившего возражения.

Контролируемому лицу направляется ответ об итогах рассмотрения поступившего возражения в виде бумажного или электронного документа соответственно форме поступившего возражения.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно, по мере выявления признаков нарушений.

Консультирование

12. Должностное лицо контрольного органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;

2) разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;

3) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Номера контактных телефонов для консультирования, адреса для направления запросов в письменной форме, график и место проведения личного приема в целях консультирования размещаются на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае поступления в контрольный орган 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного должностным лицом контрольного органа, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных мероприятий,

Сроки (периодичность) проведения консультирования: по мере необходимости, на постоянной основе.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

13. Основными критериями оценки эффективности и результативности Программы профилактики являются следующие показатели:

№	Наименование показателя	Целевой показатель
1.	Информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, соблюдение которых оценивается при проведении Управлением мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства, разъяснение содержания новых нормативных правовых актов, устанавливающих	100%

	обязательные требования, изменений в действующие нормативные правовые акты (по мере вступления в силу)	
2.	Выполнение мероприятий, предусмотренных Программой профилактики, в соответствии со сроками и периодичностью их проведения	100%
3.	Подготовка и размещение на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «управления по административно-техническому надзору администрации города Тулы» => «контрольно-надзорная деятельность» информации по итогам обобщения практики при осуществлении контроля за допущенными нарушениями	100%

**Начальник управления
по административно-техническому
надзору администрации города Тулы**



К.Н. Галкина