



Приложение
к постановлению
администрации города Тулы
от 25.09.2015 № 591

Администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2015 № 591

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города Тулы от 18.09.2015 № 4937

В соответствии с пунктами 3, 4 и 5 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения и дополнения, которые вносятся в постановление администрации города Тулы от 18.09.2015 № 4937 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Тула и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (приложение).

2. Обнародовать постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования город Тула в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.prcity.tula.ru> и на информационных стендах в местах официального обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования город Тула, а также разместить на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения его выполнения, начиная с муниципального задания на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

Глава администрации
города Тулы



Д.В. Милась

Изменения и дополнения,
которые вносятся в постановление администрации города Тулы от 18.09.2015 № 4937 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Тула и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

1. Пункт 5 постановления признать утратившим силу.
2. В приложении к постановлению:
 - а) в абзаце 5 пункта 3 текст «от установленных показателей качества» заменить текстом «от установленных значений показателей качества»;
 - б) в абзаце 1 пункта 5 текст «доведения получателю» заменить текстом «утверждения главным распорядителям»;
 - в) пункт 6 дополнить абзацами 3 – 9 следующего содержания:

«При изменении подведомственности муниципального учреждения в муниципальном задании подлежит изменению информация, включенная в 3-ю часть муниципального задания, в том числе в части уточнения положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания, сроков представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания, а также порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

При реорганизации муниципального учреждения (слияние, присоединение, выделение, разделение) муниципальное задание подлежит изменению в части уточнения показателей муниципального задания.

При реорганизации муниципального учреждения в форме слияния, присоединения показатели муниципального задания муниципальных учреждений – правопреемников формируются с учетом показателей муниципальных заданий реорганизуемых муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, путем суммирования (построчного объединения) показателей муниципальных заданий реорганизованных учреждений.

При реорганизации муниципального учреждения в форме выделения показателя муниципального задания муниципального учреждения, реорганизованного путем выделения из него других муниципальных учреждений, подлежат уменьшению на показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации муниципального учреждения в форме разделения показателя муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей муниципального задания реорганизованного муниципального учреждения, прекращающего свою деятельность.

Показатели муниципальных заданий муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, принимают нулевые значения.

Показатели муниципальных заданий реорганизованных муниципальных учреждений, за исключением муниципальных учреждений, прекращающих свою

деятельность, после завершения реорганизации при суммировании соответствующих показателей должны соответствовать показателям муниципальных заданий указанных муниципальных учреждений до начала их реорганизации.»;

г) пункт 10 изложить в новой редакции:

«10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w \times V_w - \sum_i P_i \times V_i - \sum_w P_w \times V_w + N^{УН}, \text{ или}$$

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w Z_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{УН},$$

где:

N_i - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

V_i - объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w - нормативные затраты на выполнение w -й работы, установленной муниципальным заданием;

V_w - объем w -й работы, установленной муниципальным заданием;

Z_w - затраты на выполнение w -й работы, установленной муниципальным заданием;

P_i - размер платы (тариф и цена) за оказание i -й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 31 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

P_w - размер платы (тариф и цена) за выполнение w -й работы в соответствии с пунктом 31 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

$N^{УН}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения»;

д) пункт 14 изложить в новой редакции:

«14. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в общероссийских базовых перечнях и (или) региональном перечне, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги, установленных в общих требованиях, отраслевой корректирующий коэффициент при которых определяется по каждому показателю индивидуально с учетом требований пункта 22 настоящего Положения (далее – показатели отраслевой специфики).»;

е) в подпункте «б(1)» пункта 16:

текст «в установленном порядке» исключить;

после текста «с учетом срока их полезного использования» дополнить текстом «в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования»;

ж) в подпункте «з» пункта 17:

текст «в установленном порядке» исключить;

после текста «с учетом срока их полезного использования» дополнить текстом «в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования»;

з) дополнить пунктом 19(1) следующего содержания:

«19(1). В случае изменения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг в текущем финансовом году (за исключением изменений в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, муниципального образования город Тула, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания) до внесения на рассмотрение проекта решения Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период уточненные значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг применяются начиная с расчета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на очередной финансовый год.

В случае изменения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг в текущем финансовом году (за исключением изменений в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, муниципального образования город Тула, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания) после внесения на рассмотрение проекта решения Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на очередной финансовый год и плановый период уточненные значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг применяются начиная с расчета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на первый год планового периода.»;

и) в абзаце 1 пункта 22 текст «, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги,» исключить;

к) в пункте 25:

в подпункте «б(1)»:

текст «в установленном порядке» исключить;

текст «в соответствии с общими требованиями» заменить текстом «в соответствии с порядком, установленным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств бюджета муниципального образования город Тула, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.»;

подпункт «л» после текста «полезного использования» дополнить текстом «в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования»;

л) пункты 29, 29(1), 30 признать утратившими силу;

м) в пункте 34:

абзац 3 изложить в новой редакции:

«Объем субсидии может быть изменен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого в качестве объекта налогообложения налогом на имущество организации и земельным налогом, изменения законодательства о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, введения налоговых льгот, а также в целях достижения показателей уровня заработной платы отдельных категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики.»;

дополнить абзацем 6 следующего содержания:

«При изменении в течение текущего финансового года типа муниципального бюджетного или автономного учреждения на казенное неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.»;

и) дополнить пунктом 34(1) следующего содержания:

«34(1). При внесении изменений в показатели муниципального задания при реорганизации муниципального бюджетного или автономного учреждения (в случаях, предусмотренных абзацами четвертым - седьмым пункта 6 настоящего Положения):

в форме присоединения или слияния – объем субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному или автономному учреждению-правопреемнику, устанавливается с учетом объемов субсидий, предоставленных реорганизованным учреждениям, прекращающим свою деятельность, путем их суммирования;

в форме выделения – объем субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному или автономному учреждению, реорганизованному путем выделения из него других учреждений, подлежит уменьшению на объем субсидий, предоставляемых вновь возникшим юридическим лицам;

в форме разделения – объем субсидии, предоставляемой вновь возникшим юридическим лицам, формируется путем разделения объема субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному или автономному учреждению, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации.

Объем субсидий, предоставленных учреждениям, прекращающим свою деятельность в результате реорганизации, принимает нулевое значение.

После завершения реорганизации объем субсидий, предоставляемых реорганизованным муниципальным бюджетным или автономным учреждениям, за исключением муниципальных бюджетных или автономных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, должен соответствовать объему субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному или автономному учреждению до начала реорганизации.»;

о) пункт 36 после текста «в течение финансового года.» дополнить текстом «Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.»;

п) в пункте 38:

абзац 2 после текста «(невыполненной работы)» дополнить текстом «, и учитывается в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.»;

дополнить абзацами 4, 5 следующего содержания:

«Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в бюджет муниципального образования город Тула, осуществляется с применением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяемых в соответствии с настоящим Положением, по форме, предусмотренной соглашением.

Муниципальные бюджетные или автономные учреждения обеспечивают возврат в бюджет муниципального образования город Тула субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с положением абзаца четвертого настоящего пункта, не позднее 1 мая текущего финансового года.»;

р) приложения 1, 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Тула и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания изложить в новой редакции:

«Приложение 1
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Тула и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета муниципального образования город Тула, муниципального учреждения)

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № _____
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Коды
Форма по ОКУД
Дата начала действия
Дата окончания действия
Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения _____

Вид деятельности муниципального учреждения _____

По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Код по
по общероссийскому
базовому перечню
или региональному
перечню

--

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	(наименован)	(наименован)	(наименован)	(наименование)	(наименование)	наименование	единица измерения	20__ год (очередной)	20__ год	20__ год	в процент	в абсолю

7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

Уникальный номер записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁷		Показатель объёма муниципальной услуги		Значение показателя объёма муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной услуги ⁷	
	(наименование показателя ⁵)	(наименование показателя ⁵)	(наименование показателя ⁵)	(наименование показателя ⁵)	(наименование показателя ⁵)	наименование показателя ⁵	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен	в абсолю

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Код
по
региональному
перечню

--

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование	единица измерения	20__ год (очередной)	20__ год	20__ год	в процент	в абсолютных

9

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объём работы:

Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объёма работы			Значение показателя объёма работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма работы ⁷	
	(наименование показателя ⁵)	(наименование показателя ⁵)	(наименование показателя ⁵)	(наименование показателя ⁵)	(наименование показателя ⁵)	наименование показателя ⁵	единица измерения	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,¹⁰ _____

¹ Номер муниципального задания присваивается путём сквозной нумерации.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город Тула, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город Тула, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 частей 1 и 2 настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

	ваши показателя ¹⁾	ваши показателя ²⁾	ваши показателя ³⁾	ваши показателя ⁴⁾	ваши показателя ⁵⁾				задании в год ²⁾	задании на отчётную дату ³⁾			ное) отклоне ние ⁸⁾		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³⁾

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Код
по

2. Категории потребителей работы _____

региональному
перечню

--

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴⁾	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы								
	единица измерения		значение				наименование показа- теля ⁴⁾	наименование ⁴⁾	код по ОКЕИ ⁴⁾	утвержд ено в муници- пальном задании на год ⁴⁾	утверждено в муниципальном задании на отчётную дату ⁵⁾	исполне но на отчётную дату ⁶⁾	допусти- мое (возмо- жное) отклоне- ние ⁷⁾	отклоне- ние, превы- шающее допусти- мое (возмо- жное) отклоне- ние ⁸⁾	причина отклоне- ния
	(наимено- вание показателя ⁴⁾)	(наимено- вание показателя ⁴⁾)	(наимено- вание показателя ⁴⁾)	(наимено- вание показателя ⁴⁾)	(наимено- вание показателя ⁴⁾)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объём работы:

Уникальный номер реестровой записи ⁴⁾	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель объёма работы							Размер платы (цена, тариф)		
	единица измерения		значение				наименование показа- теля ⁴⁾	наименование ⁴⁾	код по ОКЕИ ⁴⁾	утверж- дено в муници- пальном задании на год ⁴⁾	утверж- дено в муници- пальном задании на отчётную дату ⁵⁾	исполнено на отчётную дату ⁶⁾	допусти- мое (возмо- жное) отклоне- ние ⁷⁾		отклоне- ние, превы- шающее допусти- мое (возмо- жное) отклоне- ние ⁸⁾	причи- на откло- нения
	(наимено- вание показателя ⁴⁾)	(наимено- вание показателя ⁴⁾)	(наимено- вание показателя ⁴⁾)	(наимено- вание показателя ⁴⁾)	(наимено- вание показателя ⁴⁾)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

¹ Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

² Указывается дата, на которую составляется отчет.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

⁵ Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов

выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

⁶ В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

⁷ Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 части 2 настоящего отчета не рассчитываются.

⁸ Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.»

