АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТУЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 апреля 2015 г. N 1806

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ,

ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ

ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ

СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

(в ред. постановления администрации г. Тулы от 27.02.2018 N 710)

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Законом Тульской области от 07.02.2013 N 1877-ЗТО "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Тульской области, и иных лиц их доходам и о внесении изменений в Закон Тульской области "О государственной гражданской службе Тульской области", Перечнем должностей муниципальной службы муниципального образования город Тула, утвержденным решением Тульской городской Думы от 30.01.2008 N 40/906 "О Перечне должностей муниципальной службы муниципального образования город Тула", на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы постановляет:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации города Тулы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Признать утратившим силу Постановление администрации города Тулы от 25.02.2013 N 444 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Тулы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

3. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования город Тула (http://www.npacity.tula.ru) в сети "Интернет" и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Тула в сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Хамешину Н.Н.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации города Тулы

Е.В.АВИЛОВ

Приложение

к Постановлению

администрации города Тулы

от 07.04.2015 N 1806

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ,

ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ
О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1. Группа высших должностей муниципальной службы

Глава администрации города

Первый заместитель главы администрации города

Заместитель главы администрации города

Руководитель аппарата администрации города

Заместитель руководителя аппарата администрации города

Начальник главного управления

Начальник управления

Начальник управления - начальник отдела

Заместитель главы администрации города - начальник управления

Председатель комитета

2. Группа главных должностей муниципальной службы

Заместитель начальника главного управления

Заместитель председателя комитета

Заместитель начальника управления

Заместитель начальника управления - начальник отдела

Начальник отдела

Начальник сектора

Начальник отдела в комитете

Начальник отдела в управлении

Начальник сектора в комитете

Начальник сектора в управлении

Начальник сектора в отделе

Руководитель пресс-службы

Помощник главы администрации города

Заместитель начальника главного управления - начальник отдела

Заместитель председателя комитета - начальник отдела

3. Группа ведущих должностей муниципальной службы

Пресс-секретарь главы администрации города

Заместитель начальника отдела

Консультант

4. Группа старших должностей муниципальной службы

Главный специалист

Главный специалист - ответственный секретарь административной комиссии

Ведущий специалист

5. Группа младших должностей муниципальной службы

Специалист 1 категории

Специалист 2 категории

Специалист