ПРОГРАММА

ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ,

СОБЛЮДЕНИЕ КОТОРЫХ ОЦЕНИВАЕТСЯ УПРАВЛЕНИЕМ ПО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ НАДЗОРУ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ НА 2021 ГОД

1. Общие положения

1. Программа профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении Управлением по административно-техническому надзору администрации города Тулы (далее - Управление) на 2021 год (далее - Программа) разработана в соответствии Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - Федеральный закон N 294-ФЗ), разделом 2 общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 г. N 1680.

2. Подконтрольными субъектами в рамках Программы являются юридические лица и индивидуальные предприниматели.

3. Обязательными требованиями, соблюдение которых оценивается при проведении Управлением мероприятий по контролю в рамках муниципального контроля за деятельностью юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являются требования, установленные Жилищным кодексом, кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом № 294-ФЗ, постановление правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановление Госстроя от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», постановление правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», постановлением администрации города Тулы от 10.12.2019 № 4359 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных Правилами благоустройства муниципального образования город Тула» и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

II. Данные о проведенных мероприятиях

по осуществлению контроля и по профилактике нарушений

обязательных требований

В соответствии с Положением об Управлении, утвержденным решением Тульской городской Думы от 28.05.2008 г. N 45/1079, Управление уполномочено осуществлять:

- муниципальный жилищный контроль, контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами;

- муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город Тула;

- муниципальный контроль в области торговой деятельности;

- контроль за использованием и сохранностью муниципального имущества в соответствии с муниципальными правовыми актами или условиями заключенных договоров;

- осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования город Тула.

Управлением проводятся плановые и внеплановые проверки, мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальных предпринимателей.

Объектами контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

В 2020 году Управлением проведено 7 внеплановых проверок, в рамках которых выдано 1 предписание, составлено 96 протоколов об административных правонарушениях в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Также в 2020 году Управлением было выдано 293 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

Согласно пунктам 1 и 7 постановления правительства РФ от 03.04.2020 №438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в 2020 году в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам малого и среднего предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, а также в отношении некоммерческих организаций, среднесписочная численность работников которых за 2019 год не превышает 200 человек, за исключением политических партий и некоммерческих организаций, включенных в реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента, проводятся только:

а) внеплановые проверки, основаниями для проведения которых являются факты причинения вреда жизни, здоровью граждан или угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проведение которых согласовано органами прокуратуры;

б) внеплановые проверки, назначенные в целях проверки исполнения ранее выданного предписания о принятии мер, направленных на устранение нарушений, влекущих непосредственную угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, проведение которых согласовано органами прокуратуры;

в) внеплановые проверки, проводимые на основании поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации с указанием конкретного юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя, требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

г) внеплановые проверки, основания для проведения которых установлены пунктом 1.1 части 2 статьи 10 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и пунктом 4 части 10 статьи 19 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности";

д) внеплановые проверки, назначенные в целях проверки исполнения ранее выданного предписания, решение о признании которого исполненным влечет возобновление ранее приостановленного действия лицензии, аккредитации или иного документа, имеющего разрешительный характер;

е) внеплановые проверки, назначенные в целях проверки исполнения ранее выданного предписания при поступлении в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля ходатайства от юридического лица или индивидуального предпринимателя о проведении проверки в целях признания предписания исполненным;

(п. "е" введен Постановлением Правительства РФ от 13.06.2020 N 862)

ж) внеплановые проверки некоммерческих организаций, основания для проведения которых установлены подпунктами 2, 3 и 5 пункта 4.2 статьи 32 Федерального закона "О некоммерческих организациях", и религиозных организаций, основание для проведения которых установлено абзацем третьим пункта 5 статьи 25 Федерального закона "О свободе совести и о религиозных объединениях", проведение которых согласовано органами прокуратуры;

(п. "ж" введен Постановлением Правительства РФ от 13.06.2020 N 862)

з) внеплановые проверки, основание для проведения которых установлено абзацем третьим части четвертой статьи 30.1 Закона Российской Федерации "О государственной тайне";

(п. "з" введен Постановлением Правительства РФ от 13.06.2020 N 862)

и) плановые проверки юридических лиц - участников бюджетного процесса, а также государственных (муниципальных) бюджетных, автономных учреждений в рамках осуществления контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере.

(пп. "и" введен Постановлением Правительства РФ от 28.07.2020 N 1129)

Выезд должностных лиц органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля при проведении проверки допускается в следующих случаях:

а) выезд должностных лиц органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля согласован органами прокуратуры в ходе согласования проведения проверок, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 настоящего постановления;

б) возможность выезда должностных лиц органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля предусмотрена поручением Президента Российской Федерации, поручением Правительства Российской Федерации, требованием прокурора о проведении проверок, указанных в подпункте "в" пункта 1 настоящего постановления;

в) выезд должностных лиц органов государственного контроля (надзора) осуществляется при проведении проверок, указанных в подпункте "з" пункта 1 настоящего постановления.

Таким образом, в 2020 году осуществлять плановые и внеплановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не представлялось возможным.

В связи с чем, Управление уделяло особое внимание профилактике нарушений. Поскольку в 2020 году действовали ограничения, и проведение встреч в привычном режиме было невозможно, то консультация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществлялась преимущественно по телефону.

1. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемых муниципальными правовыми актами норм

В результате проведенного анализа выявленных в рамках государственного контроля за деятельностью национальных объединений саморегулируемых организаций нарушений обязательных требований, установлены следующие типичные нарушения:

- нарушения Правил благоустройства:

- в части уборки придомовых территорий уполномоченными лицами, прилегающих территорий юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от мусора, снега, наледи;

- захламления территории физических и юридических лиц;

- самовольная установка объектов хозяйственно-бытового и иного назначения;

- размещение информации в неустановленных местах;

- ненадлежащее содержание фасадов зданий.

Снижение рисков причинения вреда охраняемых муниципальными правовыми актами норм может быть обеспечено за счет информированности об обязательных требованиях и мотивации к добросовестному поведению юридических и физических лиц и индивидуальных предпринимателей.

1. Цели и основные задачи Программы

4. Целями Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований законодательства при осуществлении деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- снижение административной нагрузки на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- минимизация рисков возникновения нарушений обязательных требований юридических лиц и индивидуальных предпринимателей ;

- повышение прозрачности системы муниципального контроля и эффективности осуществления контрольно-надзорной деятельности Управления.

5. Основными задачами Программы являются:

- формирование одинакового понимания обязательных требований юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов их устранения;

- осуществление планирования и проведения профилактики нарушений обязательных требований на основе принципов их понятности, информационной открытости, вовлеченности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также обязательности, актуальности, периодичности профилактических мероприятий.

V. Показатели эффективности и результативности

реализации Программы

6. Основными показателями эффективности и результативности реализации Программы за 2021 год, а также проектам показателей такой оценки на последующие 2022 - 2023 годы является:

- информированность юридических и физических лиц и индивидуальных предпринимателей об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения мероприятий по контролю, их правах в ходе мероприятий по контролю;

- повышение правосознания и правовой культуры органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на их устранение.

VI. Программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок реализациимероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством: | постояннов течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления, начальники секторов контроля |
| 1.1 | разработка и опубликование руководств по соблюдению обязательных требований | постояннов течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления |
| 1.2 | проведение семинаров и конференций | постояннов течение года (по мере необходимости) | начальник управления, заместитель начальника управления |
| 1.3 | разъяснительная работа в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города Тулы | постояннов течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления, начальник управления |
| 1.4 | устное консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований, письменных ответов на поступающие письменные обращения | постояннов течение года (по мере необходимости) | начальник управления, заместитель начальника управления, начальники секторов контроля |
| 2 | В случае изменения обязательных требований: |  |  |
| 2.1 | подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | в течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления |
| 2.2 | выдача рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | в течение года (по мере необходимости) | начальники секторов контроля |
| 3 | Обобщение практики осуществления контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в соответствующих сферах контроля, в том числе: | декабрь 2021 года | начальники секторов контроля |
| 3.1 | осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования город Тула | 17 декабря 2021 года | начальник сектора контроля по Зареченскому округу |
| 3.2 | в сфере муниципального жилищного контроля | 17 декабря 2021 года | начальник сектора контроля Центральному округу |
| 3.3 | в сфере контроля в области торговой деятельности | 17 декабря 2021 года | начальник сектора контроля по Привокзальному округу |
| 3.4 | в сфере использования и сохранности муниципального имущества муниципального образования г. Тула | 17 декабря 2021 года | начальник сектора контроля по Пролетарскому округу |
| 3.5 | в сфере муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город Тула | 17 декабря2021 года | начальниксектора контроляпо Пролетарскому округу |
| 3.6 | размещение на официальном сайте администрации города Тулы в сети «Интернет» обобщений практики осуществления контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями | 20 декабря2021 года | заместительначальникауправления  |
| 4 | Составление и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. | постоянно,при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований | начальник управления, начальники секторов контроля |
| 5 | Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2022 год | до 20 декабря2021 года | заместитель начальника управления  |

VII. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок реализациимероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством: | постояннов течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления, начальники секторов контроля |
| 1.1 | разработка и опубликование руководств по соблюдению обязательных требований | постояннов течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления |
| 1.2 | проведение семинаров и конференций | постояннов течение года (по мере необходимости) | начальник управления, заместитель начальника управления |
| 1.3 | разъяснительная работа в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города Тулы | постояннов течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления, начальник управления |
| 1.4 | устное консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований, письменных ответов на поступающие письменные обращения | постоянно в течение года (по мере необходимости) | начальник управления, заместитель начальника управления, начальники секторов контроля |
| 2 | В случае изменения обязательных требований: |  |  |
| 2.1 | подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | в течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления |
| 2.2 | выдача рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | в течение года (по мере необходимости) | начальники секторов контроля |
| 3 | Обобщение практики осуществления контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в соответствующих сферах контроля, в том числе: | декабрь 2022 г | начальники секторов контроля |
| 3.1 | осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования город Тула | до 20 декабря 2022г | начальник сектора контроля по Зареченскому округу |
| 3.2 | в сфере муниципального жилищного контроля | до 20 декабря 2022г | начальник сектора контроля Центральному округу |
| 3.3 | в сфере контроля в области торговой деятельности | до 20 декабря 2022г | начальник сектора контроля по Привокзальному округу |
| 3.4 | в сфере использования и сохранности муниципального имущества муниципального образования г. Тула | до 20 декабря 2022г | начальник сектора контроля по Пролетарскому округу |
| 3.5 | в сфере муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город Тула | до 20 декабря 2022г | начальниксектора контроляпо Пролетарскому округу |
| 3.6 | размещение на официальном сайте администрации города Тулы в сети «Интернет» обобщений практики осуществления контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями | 20 декабря 2022 г | заместительначальникауправления  |
| 4 | Составление и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. | постоянно, при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований | начальник управления, начальники секторов контроля |
| 5 | Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2022-2023гг | 20 декабря2022 г | заместитель начальника управления  |

**VIII. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок реализациимероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством: | постояннов течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления, начальники секторов контроля |
| 1.1 | разработка и опубликование руководств по соблюдению обязательных требований | постояннов течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления |
| 1.2 | проведение семинаров и конференций | постояннов течение года (по мере необходимости) | начальник управления, заместитель начальника управления |
| 1.3 | разъяснительная работа в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города Тулы | постоянно в течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления, начальник управления, начальники секторов контроля |
| 1.4 | устного консультирования по вопросам соблюдения обязательных требований, письменных ответов на поступающие письменные обращения | постоянно в течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления, начальники секторов контроля |
| 2 | В случае изменения обязательных требований: |  |  |
| 2.1 | подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | в течение года (по мере необходимости) | заместитель начальника управления |
| 2.2 | выдача рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | в течение года (по мере необходимости) | начальники секторов контроля |
| 3 | Обобщение практики осуществления контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в соответствующих сферах контроля, в том числе: | декабрь 2023 г | начальники секторов контроля |
| 3.1 | осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования город Тула | до 20 декабря 2023г | начальник сектора контроля по Зареченскому округу |
| 3.2 | в сфере муниципального жилищного контроля | до 20 декабря 2023г | начальник сектора контроля Центральному округу |
| 3.3 | в сфере контроля в области торговой деятельности | до 20 декабря 2023г | начальник сектора контроля по Привокзальному округу |
| 3.4 | в сфере использования и сохранности муниципального имущества муниципального образования г. Тула | до 20 декабря 2023г | начальник сектора контроля по Пролетарскому округу |
| 3.5 | в сфере муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город Тула | до 20 декабря 2023г | начальниксектора контроляпо Пролетарскому округу |
| 3.6 | размещение на официальном сайте администрации города Тулы в сети «Интернет» обобщений практики осуществления контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями | 20 декабря 2023 г | заместительначальникауправления  |
| 4 | Составление и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. | постоянно, при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований | начальник управления, начальники секторов контроля |
| 5 | Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2023-2024гг | 20 декабря 2023г | заместитель начальника управления  |