

# Администрация города Тулы

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

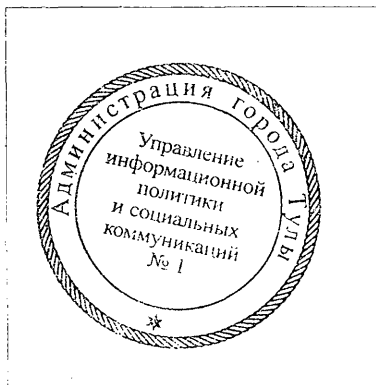
от 05.08.2025 № 295

О внесении изменения  
в постановление администрации  
города Тулы от 02.12.2022 № 636

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением администрации города Тулы от 01.07.2025 № 1/5417 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования город Тула», на основании Устава муниципального образования городской округ город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Тулы от 02.12.2022 № 636 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, муниципального образования город Тула» следующее изменение:  
приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
2. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Постановление вступает в силу с 1 октября 2025 года.

Глава администрации  
города Тулы



  
И.И. Беспалов

Приложение  
к постановлению  
администрации города Тулы  
от 05.08.2025 г. № 295

Положение  
об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений  
дополнительного образования, реализующих дополнительные  
образовательные программы спортивной  
подготовки, муниципального образования город Тула

РАЗДЕЛ I  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, муниципального образования город Тула (далее - Положение, учреждение, работники) разработано в целях определения условий и порядка оплаты труда работников учреждений и включает в себя:

- порядок и условия оплаты труда работников учреждения;
- порядок и условия оплаты труда руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера;
- размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера;
- размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера;
- другие вопросы оплаты труда.

Учреждение, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников учреждения, самостоятельно определяет (устанавливает) размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с Положением об оплате труда и выплатах стимулирующего характера, утвержденным локальным актом учреждения.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Оплата труда работников учреждения, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.

Оплата труда работников учреждения, не предусмотренных настоящим Положением, производится в порядке, установленном для учреждений муниципального образования город Тула соответствующих отраслей, с учетом условий, предусмотренных настоящим Положением.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, не может быть ниже минимальной заработной платы в Тульской области.

Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема бюджетных средств, поступающих в установленном порядке муниципальному учреждению, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

## РАЗДЕЛ II

### ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Размеры должностных окладов, ставок работников образования муниципальных учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

ПКГ по уровням	Размер должностного оклада, ставки, руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»	10508
Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»	
1-й квалификационный уровень	12264
2-й квалификационный уровень	12878
Должности, отнесенные к ПКГ «Педагогические работники»	
1-й квалификационный уровень	19017
2-й квалификационный уровень	19965
3-й квалификационный уровень	20534
4-й квалификационный уровень	20913
Должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений»	
1-й квалификационный уровень	22059
2-й квалификационный уровень	23162
3-й квалификационный уровень	23825

2. Размеры должностных окладов, ставок работников физической культуры и спорта муниципальных учреждений дополнительного

образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года N 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»:

ПКГ по уровням	Размер должностного оклада, ставки, руб.
ПКГ работников физической культуры и спорта первого уровня	
1-й квалификационный уровень	14996
2-й квалификационный уровень	15264
ПКГ работников физической культуры и спорта второго уровня	
1-й квалификационный уровень	15799
2-й квалификационный уровень	16065
3-й квалификационный уровень	16334

3. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Должности по уровням	Размер должностного оклада, рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1-й квалификационный уровень	8765
2-й квалификационный уровень	9175
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1-й квалификационный уровень	12191
2-й квалификационный уровень	12519
3-й квалификационный уровень	12888
4-й квалификационный уровень	13627
5-й квалификационный уровень	14682
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1-й квалификационный уровень	15255
2-й квалификационный уровень	15939
3-й квалификационный уровень	16689
4-й квалификационный уровень	17437

5-й квалификационный уровень	18241
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1-й квалификационный уровень	18872
2-й квалификационный уровень	20102
3-й квалификационный уровень	21057

Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, не включенных в ПКГ:

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
Специалист по охране труда	15255
Специалист по закупкам	15255
Контрактный управляющий	16018

4. Размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»:

ПКГ по уровням	Размер оклада, руб.
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1-й квалификационный уровень	8033
2-й квалификационный уровень	8303
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1-й квалификационный уровень	11071
2-й квалификационный уровень	11179
3-й квалификационный уровень	12148
4-й квалификационный уровень	12297

4 квалификационный уровень устанавливается работникам за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ по решению руководителя учреждения, привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Перечень работников, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, устанавливается локальным актом учреждения.

5. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений учреждения устанавливаются на 5 - 10 процентов ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

6. Работникам муниципальных учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы

спортивной подготовки, муниципального образования город Тула устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам (окладам), ставкам:

повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке по учреждению (структурному подразделению);

повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет;

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию;

персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу (окладу), ставке определяется путем умножения размера должностного оклада (оклада), ставки на повышающие коэффициенты.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу), ставке не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (окладу), ставке.

Повышающие коэффициенты к должностным окладам (окладам), ставкам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года. Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам приведены в пунктах 7-10 настоящего раздела Положения.

7. Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке по учреждению (структурному подразделению) устанавливается в размере 0,25 работникам, осуществляющим свою деятельность в муниципальных учреждениях дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, муниципального образования город Тула, расположенных в сельской местности.

8. Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет устанавливается работникам (за исключением руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) в зависимости от стажа работы:

Стаж работы	Повышающий коэффициент за выслугу лет
Стаж работы от 1 года до 3 лет включительно	0,1
Стаж работы свыше 3 лет до 5 лет включительно	0,2
Стаж работы свыше 5 лет до 10 лет включительно	0,3
Стаж работы свыше 10 лет	0,4

Исчисление стажа работы, дающего право на получение повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет, осуществляется в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

9. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию устанавливается работникам, указанным в пункте 1 настоящего Положения в следующем размере:

- при наличии высшей квалификационной категории – 0,15;
- при наличии первой квалификационной категории – 0,12;
- при наличии второй квалификационной категории – 0,10.

10. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности работы, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Основания и условия установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке определяются на основе Положения об оплате труда и выплатах стимулирующего характера, утвержденного локальным актом учреждения.

Решение об установлении работникам персонального повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер персонального повышающего коэффициента устанавливается до 3 с учетом обеспечения финансовыми средствами.

Установление персонального повышающего коэффициента не носит обязательного характера.

11. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

12. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

### РАЗДЕЛ III

#### ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

13. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера.

14. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые

относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до пяти размеров указанной заработной платы.

15. К основному персоналу относятся:

тренер-преподаватель;

инструктор-методист;

тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре;

инструктор-методист по адаптивной физической культуре;

старший (тренер-преподаватель, инструктор-методист);

старший (тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре, инструктор-методист по адаптивной физической культуре).

16. Размер кратности для установления должностного оклада руководителя учреждения определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее учредитель).

17. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 8.

18. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 60 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

19. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом IV настоящего Положения.

20. Размер компенсационных выплат руководителю учреждения, имеющему право на получение соответствующих видов выплат, устанавливается учредителем.

21. Руководителю учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты с учетом достигнутых результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, утверждаемыми Положением об оплате труда руководителей муниципальных учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, муниципального образования город Тула.

22. Размеры стимулирующих выплат руководителю учреждения, порядок и критерии их выплаты устанавливаются учредителем.

23. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения, устанавливаются руководителем учреждения.



#### РАЗДЕЛ IV

### РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

24. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях муниципального образования город Тула устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

при совмещении профессий (должностей);

при расширении зон обслуживания;

при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за работу в ночное время;

за сверхурочную работу и др.

Решение об установлении компенсационных выплат руководителю учреждения принимает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Решение об установлении компенсационных выплат работникам учреждения, в том числе заместителям руководителя, главному бухгалтеру, принимает руководитель учреждения.

В приказах указываются наименование каждой выплаты, ее размер, а при необходимости и период, на который она устанавливается.

25. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры выплат устанавливаются локальным актом учреждения по результатам проведения специальной оценки условий труда.

Если по результатам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то выплаты не устанавливаются.

26. При совмещении должностей (профессий), при увеличении объема работы и (или) при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам учреждения устанавливается доплата. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

27. Оплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в

размере 35 процентов должностного оклада (оклада), ставки, рассчитанного за час работы.

28. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

29. Оплата сверхурочной работы осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет за первые два часа работы полуторный размер, за последующие часы - двойной размер.

## РАЗДЕЛ V

### РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

30. В целях поощрения работников за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования город Тула устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

31. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам (окладам), ставкам работников без учета других повышений.

Выплаты осуществляются в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работникам учреждения.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются на основании Положения об оплате труда и выплатах стимулирующего характера, утвержденного локальным актом учреждения.

Размеры и порядок осуществления стимулирующих выплат руководителю учреждения утверждаются учредителем.

32. Премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда за: инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

участие в выполнении важных работ, мероприятий.

Премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачиваются в пределах имеющихся средств. Размер премии определяется как в процентах к должностному окладу (окладу), ставке работника, так и в абсолютном размере.

Премияльные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год) не имеют обязательного характера.

33. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам в целях усиления материальной заинтересованности и повышения качества выполняемых задач, возложенных на учреждение, на определенный срок при:

- своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей;
- повышении уровня ответственности за порученный участок работы;
- соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к процедурам при выполнении работ, оказании услуг;
- соблюдении установленных сроков выполнения работ, оказания услуг;
- качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации;
- присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации;
- награждении орденами и медалями Российской Федерации;
- награждении, поощрении почетными грамотами, благодарностями (благодарственными письмами и т.д.) отраслевого Министерства Российской Федерации;
- награждении, поощрении грамотами, благодарностями, медалями Тульской городской Думы;
- награждении, поощрении грамотами, благодарностями, благодарственными письмами, почетными знаками, медалями Правительства Тульской области, Губернатора Тульской области, министерства Тульской области по спорту, администрации города Тулы;
- ходатайстве о поощрении работника вышестоящим органом.

Выплата за качество выполняемых работ осуществляется в пределах имеющихся средств. Размер выплаты определяется как в процентах к должностному окладу (окладу), ставке работника, так и в абсолютном размере.

34. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам на определенный срок.

При назначении выплаты работникам (за исключением тренеров-преподавателей) следует учитывать:

- интенсивность работы (количество проведенных мероприятий, исследований, соревнований и пр.);
- участие в выполнении важных работ, мероприятий;
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ.

Конкретный размер выплаты определяется на основе Положения об оплате труда и выплатах стимулирующего характера, утвержденного локальным актом учреждения.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы тренерам-преподавателям устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

35. Выплаты стимулирующего характера не носят обязательного характера. При ухудшении показателей выплаты отменяются полностью или снижается их размер.

## РАЗДЕЛ VI ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

36. Работникам, награжденным почетным знаком «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», знаком «Отличник физической культуры» (со дня награждения) устанавливается ежемесячная доплата в размере 10 процентов от должностного оклада (оклада), ставки за счет средств, выделенных на оплату труда учреждения.

37. Работникам, имеющим звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации (СССР)», «Заслуженный тренер России (СССР)» (со дня присвоения почетного звания) устанавливается ежемесячная доплата в размере 15 процентов от должностного оклада (оклада), ставки за счет средств, выделенных на оплату труда учреждения.

38. Работникам, имеющим почетные звания, нагрудные знаки и ведомственные знаки отличия: «Почетный работник общего образования Российской Федерации», нагрудный знак «Отличник народного просвещения», другие почетные звания, нагрудные знаки (значки) Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации (со дня присвоения почетного звания, награждения) устанавливается ежемесячная доплата в размере 10 процентов от должностного оклада (оклада), ставки за счет средств, выделенных на оплату труда учреждения.

39. При наличии у работника двух или более званий, награжденным двумя или более знаками выплаты производятся по одному основанию (высшему).

40. Выплата доплат работникам учреждения, в том числе заместителям руководителя, главному бухгалтеру, осуществляется на основании локального акта учреждения об оплате труда и выплатах стимулирующего характера муниципального учреждения, согласованного с учредителем.

41. Выплата доплат руководителю учреждения, порядок осуществления этих доплат утверждается учредителем.

42. Педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, деятельность которых связана с образовательным процессом и работающим не менее чем на

одну ставку по основной занимаемой должности устанавливаются ежемесячные доплаты к должностному окладу, ставке по основному месту работы за ученые степени доктора наук и кандидата наук в размере 7000 рублей и 3000 рублей соответственно.

Указанные доплаты производятся за одну ученую степень по одному из оснований, по которому предусмотрен наибольший размер.

Руководителю учреждения указанные доплаты устанавливаются учредителем.

Педагогическим работникам, заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений учреждения указанные доплаты устанавливаются руководителем учреждения.

43. Работникам учреждения один раз в год производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере должностного оклада (оклада), ставки по основной занимаемой должности в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

44. В пределах имеющихся финансовых средств на текущий финансовый год на оплату труда работникам, в том числе руководителю, его заместителям, главному бухгалтеру, может быть оказана материальная помощь.

Материальная помощь руководителю оказывается на основании локального акта учредителя. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере руководителю учреждения принимает учредитель.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере работникам, в том числе заместителям руководителя, главному бухгалтеру, принимает руководитель учреждения.

Материальная помощь работникам учреждения, в том числе заместителям руководителя, главному бухгалтеру, оказывается на основании локального акта учреждения, согласованного с учредителем.

Материальная помощь оказывается на основании письменного заявления.

45. Работникам по адаптивной физической культуре и спорту устанавливается доплата за специфику работы в размере 20 процентов от должностного оклада, ставки.

46. Тренерам-преподавателям, реализующим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, устанавливается ставка заработной платы за норму часов непосредственно тренерской работы 18 часов в неделю.

47. Тренерам-преподавателям, реализующим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, устанавливается доплата за переход спортсмена в иную организацию (учреждение), осуществляющую подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, в размере до 10 процентов к должностному окладу, ставке.

48. Тренерам-преподавателям, реализующим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки на начальном и тренировочном этапах, при первичном трудоустройстве по профильной специальности в учреждение дополнительного образования, реализующее дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в течение первых 4 лет устанавливается доплата до 50 процентов к должностному окладу, ставке.

49. Тренерам-преподавателям, осуществляющим наставничество над тренерами-преподавателями, при первичном трудоустройстве по профильной специальности в учреждения дополнительного образования, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, устанавливается доплата в размере до 5 процентов к должностному окладу, ставке.

50. Все выплаты, предусмотренные в разделе VI настоящего Положения, осуществляются в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

51. Конкретный размер выплат, указанных в пунктах 47 - 49 настоящего Положения, определяется руководителем учреждения на основании Положения об оплате труда и выплатах стимулирующего характера, утвержденного локальным актом учреждения.

---

Приложение 1  
к Положению  
об условиях оплаты труда работников  
муниципальных учреждений дополнительного  
образования, реализующих дополнительные  
образовательные программы спортивной подготовки,  
муниципального образования город Тула

Положение  
об исчислении стажа работы для установления повышающего  
коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет

1. В стаж работы, дающий право на установление повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет (далее - стаж работы), включаются:

а) время работы в учреждении и прочих организациях по занимаемой профессии или специальности, а также по профессии или специальности соответствующим профилю образовательного учреждения;

б) время работы в учреждении и прочих организациях по занимаемой профессии или специальности соответствующим профилю образовательного учреждения, переименованных и получивших статус педагогических работников в связи с изменением статуса учреждения физической культуры и спорта на учреждение дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

в) время работы в органах исполнительной власти на должностях, связанных с направлением деятельности учреждения;

г) время службы в Вооруженных Силах согласно Федеральному закону от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

д) иные периоды работы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.

Периоды работы, учитываемые при исчислении стажа, суммируются и засчитываются в стаж в календарном исчислении (год, месяц, день).

2. Документами, подтверждающими стаж работы, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

Документы представляются лицом, стаж которого устанавливается.

3. Включение в стаж работы иных периодов работы производится на основании решения комиссии и утверждается приказом руководителя учреждения.

Иные периоды работы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, ограничиваются 5 годами.

4. Для решения вопроса о включении работнику в стаж работы иных периодов работы в комиссию представляются следующие документы:

а) заявление работника с просьбой о зачете в стаж работы соответствующего иного периода работы, опыт и знания по которому необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности (профессии).

Заявление от вновь поступившего работника о включении иных периодов работы принимается к рассмотрению только по окончании срока испытания, установленного при приеме на работу;

б) копия должностной инструкции по занимаемой должности (профессии);

в) копия трудовой книжки;

г) копия документа об образовании;

д) прочие документы, подтверждающие стаж работы (при отсутствии вышеперечисленных документов).

5. Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются приказом руководителя учреждения.

6. Комиссия в течение 10 календарных дней рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, готовит по ним решения, оформляет эти решения протоколом и передает их лицу, ответственному за кадровую работу, для подготовки проекта приказа руководителя учреждения.

7. О результатах рассмотрения заявителю сообщается в течение 5 календарных дней со дня вынесения решения комиссии.

8. Установление, назначение и выплата повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет:

а) повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет выплачивается ежемесячно с момента возникновения права на назначение или изменение размера этого коэффициента.

В том случае если у работника право на назначение или изменение размера повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет наступило в период, когда за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается или изменяется размер повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет по окончании указанного периода;

б) назначение и изменение размера повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет производится на основании приказа руководителя учреждения;

в) повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.



Приложение 2  
к Положению  
об условиях оплаты труда работников  
муниципальных учреждений дополнительного  
образования, реализующих дополнительные  
образовательные программы спортивной подготовки,  
муниципального образования город Тула

Размеры  
стимулирующих выплат за интенсивность и высокие  
результаты работы тренерам-преподавателям муниципальных  
учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные  
образовательные программы спортивной подготовки

Основание для выплат	Размер выплат	Категория работников, получающих выплаты
В личных и командных видах спортивных дисциплин:		
Ежемесячные выплаты		
Проведение учебно-тренировочного процесса с победителями и призерами Олимпийских, Параолимпийских и Сурдоолимпийских игр, чемпионатов, первенств, Кубков мира, Европы	до 70 процентов должностного оклада за одного спортсмена (занимающегося)	тренер-преподаватель
Проведение учебно-тренировочного процесса с победителями и призерами чемпионатов, первенств, спартакиад, Кубков России	до 40 процентов должностного оклада за одного спортсмена (занимающегося)	тренер-преподаватель
Проведение учебно-тренировочного процесса с победителями и призерами чемпионатов, первенств ЦФО, Тульской области	до 20 процентов должностного оклада за одного спортсмена (занимающегося)	тренер-преподаватель
Единовременные выплаты		
За 1 - 6 места, занятые спортсменом на Олимпийских,	до 300 процентов	тренер-преподаватель

Параолимпийских, Сурдоолимпийских играх, 1-3 места, занятые спортсменом на чемпионатах, первенствах, Кубках мира, Европы	должностного оклада за одного спортсмена (занимающегося)	
За 1 - 3 места, занятые спортсменом на чемпионатах, первенствах, спартакиадах, Кубках России	до 150 процентов должностного оклада за одного спортсмена (занимающегося)	тренер-преподаватель
За 1 - 3 места, занятые спортсменом на чемпионатах, первенствах, спартакиадах, Кубках ЦФО, Тульской области	до 30 процентов должностного оклада за одного спортсмена (занимающегося)	тренер-преподаватель
В командных игровых видах спорта:		
Ежемесячные выплаты		
Проведение учебно-тренировочного процесса с победителями и призерами чемпионатов, первенств, спартакиад, Кубков ЦФО, Тульской области	1 место до 5% 2 место до 3% 3 место до 2% должностного оклада за одного спортсмена (занимающегося)	тренер-преподаватель
Единовременные выплаты		
За 1 - 3 места, занятые спортсменом (занимающимся) на чемпионатах, первенствах, спартакиадах, Кубках ЦФО, Тульской области	1 место до 15% 2 место до 10% 3 место до 7% должностного оклада за одного спортсмена (занимающегося)	тренер-преподаватель

Приложение 3  
к Положению  
об условиях оплаты труда работников  
муниципальных учреждений дополнительного  
образования, реализующих дополнительные  
образовательные программы спортивной подготовки,  
муниципального образования город Тула

Порядок и условия осуществления единовременной выплаты при  
предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

1. Решения о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска) работникам муниципальных учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, муниципального образования город Тула принимаются руководителями учреждений не позднее 7 календарных дней со дня подачи работником заявления о выплате единовременной выплаты.

Заявление о выплате единовременной выплаты подается одновременно с заявлением о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска).

2. Решение о единовременной выплате руководителям учреждений принимаются отраслевым органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не позднее 7 календарных дней со дня подачи заявления о выплате единовременной выплаты.

Заявление о выплате единовременной выплаты подается одновременно с заявлением о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска).

3. Единовременная выплата работникам производится в размере должностного оклада (оклада), ставки по основной занимаемой должности один раз в календарном году.

4. Единовременная выплата не производится работникам, работающим по совместительству, при условии получения указанной выплаты по основному месту работы.

5. Единовременная выплата не выплачивается работникам, получившим ее в текущем календарном году, уволенным и вновь принятым в соответствующее учреждение в том же календарном году.

6. Единовременная выплата не учитывается в составе заработной платы при установлении оплаты труда в размере минимальной заработной платы, установленной Региональным соглашением о минимальной плате в Тульской области.

---